

**UCHWAŁA NR XXXVI-287-21**  
**RADY MIEJSKIEJ W ANDRYCHOWIE**

z dnia 16 września 2021 r.

**w sprawie przyjęcia Regulaminu korzystania z cmentarzy  
komunalnych na terenie Gminy Andrychów.**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 13, art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 4 i art 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r., poz. 1372) Rada Miejska w Andrychowie uchwala, co następuje:

**§ 1.** Przyjmuje się Regulamin korzystania z cmentarzy komunalnych na terenie Gminy Andrychów, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Andrychowa.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej

**Roman Babski**

## **Regulamin korzystania z cmentarzy komunalnych na terenie Gminy Andrychów**

**§ 1.** Dla potrzeb niniejszych zasad stosuje się następujące pojęcia:

- 1) ustawa – ustawa z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych;
- 2) regulamin – regulamin korzystania z cmentarzy komunalnych na terenie Gminy Andrychów;
- 3) Burmistrz – Burmistrz Andrychowa;
- 4) administrator cmentarza – podmiot odpowiedzialny za kompleksową obsługę i administrowanie cmentarzami komunalnymi;
- 5) dysponent grobu – osoba uprawniona do podejmowania decyzji dotyczących danego grobu lub niszy urnowej w oparciu o przepisy ustawy;
- 6) biuro obsługi - pomieszczenie, w którym administrator cmentarza przyjmuje strony i załatwia sprawy związane z administrowaniem cmentarzami komunalnymi i prowadzeniem ksiąg cmentarnych;
- 7) grób - miejsce grzebalne przeznaczone do pochowania osoby zmarłej lub szczątków pochodzących ze spopielenia zwłok;
- 8) nisza urnowa – miejsce w kolumbarium przeznaczone do pochowania szczątków pochodzących ze spopielenia zwłok.

**§ 2.** 1. Cmentarzami komunalnymi na terenie gminy Andrychów są:

- a) cmentarz w Andrychowie przy ul. Beskidzkiej;
- b) cmentarz w Roczynach przy ul. Szkolnej .

2. Obsługa klientów realizowana jest w biurze obsługi zlokalizowanym na terenie cmentarza w Andrychowie przy ul. Beskidzkiej.

**§ 3.** 1. Groby i nisze urnowe na cmentarzach komunalnych przeznaczone są do pochowania zmarłych mieszkańców Gminy Andrychów.

2. Pochowanie na cmentarzach komunalnych innych osób niż wymienione w ust.1 wymaga zgody Burmistrza.

**§ 4.** Do zakresu działań administratora cmentarza należy:

- a) sprawowanie nadzoru nad przestrzeganiem niniejszego regulaminu,
- b) nadzór nad prawidłowym zagospodarowaniem i wykorzystaniem terenów cmentarzy,

- c) nadzór i kontrola prawidłowości wykonania czynności związanych z grzebaniem zmarłych na terenie cmentarzy komunalnych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
- d) stwarzanie wszystkim firmom pogrzebowym jednakowych warunków przy grzebaniu zmarłych.

**§ 5.** 1. Groby i nisze urnowe udostępniane są w kolejności pochówków i w miarę wolnych miejsc.

2. Usytuowanie grobu musi być zgodne z planem zagospodarowania cmentarza.

3. Wymiary poszczególnych grobów muszą być zgodne z normami określonymi w odrębnych przepisach.

4. Na grobach można ustawiać nagrobki o wymiarach nie przekraczających granic powierzchni grobu.

5. Dowodem nabycia miejsca do pochówku jest pisemne potwierdzenie (faktura VAT) lub inny stosowny dokument, ewentualnie zapis w księgach cmentarnych prowadzonych przez administratora cmentarza.

6. Sprawy związane z przyjęciem zwłok, prochów i szczątków do pochowania oraz korzystaniem z Domu Przedpogrzebowego załatwia administrator cmentarza.

7. Złożenie zwłok w komorze chłodniczej w Domu Przedpogrzebowym oraz przyjęcie do pochowania następuje po przedstawieniu administratorowi cmentarza wymaganych przepisami prawa dokumentów.

8. Organizacja i wykonanie pogrzebu pozostaje po stronie uprawnionej do wykonania pogrzebu .

**§ 6.** 1. Administrator cmentarza co najmniej raz w roku dokonuje przeglądu grobów ziemnych starszych niż 20 lat, co do których nie wniesiono zastrzeżeń ani nie uiszczono ponownej opłaty w celu przeprowadzenia kwalifikacji do ponownego udostępnienia.

2. Ponowne udostępnienie grobu winno być poprzedzone informacją umieszczoną na tablicy ogłoszeń na cmentarzu, na co najmniej 6 miesięcy przed ponownym użyciem do pochówku.

3. Do czasu ponownego użycia grobu istnieje możliwość przywrócenia prawa do grobu po uiszczeniu zaległych opłat.

4. Administrator cmentarza nie ma obowiązku poszukiwania osób, które mogą zgłosić zastrzeżenia i uregulować opłatę dalszego użytkowania grobu oraz powiadamiania dysponentów grobów o kończącym się terminie prawa do miejsca grzebalnego.

**§ 7.** 1. Osoby przebywające na terenie cmentarza komunalnego zobowiązane są do zachowania ciszy, powagi i szacunku należnego zmarłym oraz porządku i czystości na cmentarzu i terenie wokół cmentarza.

2. Na terenie cmentarza zakazuje się:

- a) chowania zmarłych bez zgody administratora cmentarza,
- b) zaśmiecania terenu, w tym wysypywania odpadów poza pojemniki przeznaczone do gromadzenia odpadów,
- c) wrzucania do pojemników na odpady przedmiotów nie będących odpadami komunalnymi,
- d) niszczenia zieleni, grobów, pomników, budowli i urządzeń cmentarnych,
- e) ustawiania ławek, płotków lub innego zagospodarowywania przejść między grobami bez pisemnej zgody administratora cmentarza,
- f) sadzenia drzew i krzewów bez pisemnej zgody administratora cmentarza,
- g) wprowadzania zwierząt (nie dotyczy psów przewodników osób niewidomych oraz asystujących osobom niepełnosprawnym, psów należących do policji lub służb ratowniczych w trakcie wykonywania zadań służbowych, a także kawalerii konnej podczas uroczystości),
- h) przebywania w stanie nietrzeźwym i pod wpływem środków odurzających oraz spożywania napojów alkoholowych, środków odurzających oraz palenia tytoniu,
- i) przebywania dzieci w wieku przedszkolnym bez opieki dorosłych,
- j) używania urządzeń nagłaśniających i muzycznych za wyjątkiem wykorzystywanych w czasie pogrzebów i uroczystości,
- k) umieszczania reklam i ogłoszeń,
- l) wjazdu pojazdami mechanicznymi i konnymi, rowerami, z wyłączeniem:
  - pojazdów obsługi cmentarza i służb komunalnych,
  - pojazdów służb uprzywilejowanych i ochrony cmentarza,
  - pojazdów uprawnionych osób niepełnosprawnych,
  - pojazdów przewożących zwłoki oraz uczestniczących w ceremonii pogrzebowej,
  - pojazdów używanych do prac na terenie cmentarza związanych z budową grobu lub pomnika,

3. Zezwolenia na wjazd na teren cmentarza dla pojazdów określonych w lit. l) tiret 4 i 5 każdorazowo wydaje administrator cmentarza.

**§ 8.** 1. Wszelkie prace kamieniarskie lub budowlane (w tym również rozbiórkowe i remontowe) dotyczące grobu na terenie cmentarza komunalnego wymagają zgody administratora cmentarza.

2. Zakres w/w prac nie może wykraczać poza granice miejsca grzebalnego.

3. W/w prace nie mogą zakłócać funkcjonowania cmentarza, a w szczególności nie utrudniać korzystania z ciągów komunikacyjnych oraz winny być prowadzone w sposób eliminujący powstanie jakichkolwiek szkód i zniszczeń w ich otoczeniu.

4. Administrator cmentarza ma prawo żądać od dysponenta grobu usunięcia nieprawidłowości w określonym terminie, a w przypadku braku reakcji ze strony dysponenta – powierzenia wykonania zastępczego z obciążeniem kosztami zobowiązanego w przypadku naruszenia granic miejsca grzebalnego np. przez nagrobek, utwardzenie nawierzchni, zabudowę ławkami itp.

5. Wykonawca robót, po ich zakończeniu zobowiązany jest do bezzwłocznego uprzątnięcia terenu i wywozu wszystkich materiałów i odpadów powstałych po robotach.

6. Wykonawca robót zobowiązany jest zgłosić do administratora cmentarza ich zakończenie, w celu dokonania odbioru terenu prowadzonych robót i spisania na tę okoliczność protokołu odbioru.

7. W przypadku braku uporządkowania terenu, administrator cmentarza wzywa wykonawcę robót do uprzątnięcia terenu w terminie 7 dni pod rygorem wykonania tych prac na jego koszt.

8. Zabrania się rzucania gruzu i odpadów po robotach kamieniarskich i budowlanych do pojemników na cmentarzu lub w jego otoczeniu.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej

**Roman Babski**